

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N 1

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Միջոցառման անվանում	«Տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց ցերեկային խնամքի ծառայություններ»
Դրամաշնորհի N	Լոտ 5. Գեղարքունիք - ցերեկային կենտրոն (Ճամբարակ, Սևան)
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	«Առաքելություն Հայաստան» բարեգործական հասարակական կազմակերպություն
Միջոցառման իրականացման ժամանակահատված	01.01.2025-31.12.2025թթ.
Հաշվետու ժամանակահատված	01.01.2025 -31.03.2025թթ.
Ներկայացման օր	03.04.2025թ.
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	Սիրանուշ Սողոմոնյան Թիմ լիդեր

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1. Խնդրում ենք թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 և թիվ 7 հավելվածներով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

Հաշվետու ժամանակահատվածի համար կատարման ենթակա գործողություններն են.

- սոցիալ-հոգեբանական օգնության և իրավաբանական խորհրդատվության տրամադրում,
- ազատ ժամանցի, խմբակների, զբաղվածության, մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում,
- աշխատանքային/արտթերապիայի կազմակերպում,
- կենտրոնում սննդի կազմակերպում,
- բաղնիքի ծառայության տրամադրում,
- այլ ծառայությունների տրամադրում՝ ըստ անհրաժեշտության:

2.2. Խնդրում ենք նկարագրել միջոցառման առաջընթացն՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտի աղյուսակ) և միջոցառումների, նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ միջոցառման խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

- **Սոցիալ-հոգեբանական օգնության** տրամադրման շրջանակներում սոցիալական աշխատողը անհատական և խմբային աշխատանքների միջոցով հաշվետու ժամանակահատվածում աջակցություն է տրամադրել 43 շահառուի, իրականացվել է շահառուների կարիքների գնահատում և վերագնահատում: Հաշվետու ժամանակահատվածում շահառուների հիմնախնդիրների լուծման նպատակով իրականացվել է 3 դեպքի վարում (ֆինանսական աջակցության տրամադրման կազմակերպում, ցերեկային կենտրոնի ծառայություններից օգտվելու համար ուղեգրի ձեռքբերման կազմակերպում) և թվով 7 ուղղորդում, միջամտություն/միջնորդում այլ կառույցներ:
- Հոգեբանական աջակցության շրջանակներում հոգեբանի կողմից հաշվետու ժամանակահատվածում 21 շահառուի տրամադրվել է անհատական խորհրդատվություն:
- Իրավաբանական խորհրդատվության շրջանակներում շահառուներին շարունակական տեղեկատվություն է տրամադրվել իրենց իրավունքների վերաբերյալ:
- **Ազատ ժամանցի** կազմակերպման շրջանակներում հաշվետու ժամանակահատվածում ցերեկային կենտրոնում կազմակերպվել է շահառուների ժամանցը՝ մանր եւ խոշոր մոտորիկայի, ուշադրության կենտրոնացման, հիշողության զարգացմանն ուղղված խաղերի, ակտիվացնող պարերի, կապերի ընդլայնման, հյուրերի ընդունելության, հեռուստադիտումների, ընթերցանության և դրանց համապատասխան քննարկումների իրականացման միջոցով:
- Կենտրոնում գործել է շահառուների հետաքրքրություններին համապատասխանող 4 խմբակ՝ երգ-երաժշտություն, գրական, տեղեկատվական, ձեռագործություն և շյուղագործություն, որոնց մասնակցել է թվով 32 շահառու:
- Կազմակերպվել է թվով 8 մշակութային միջոցառում, որոնց մասնակցել է 43 շահառու:
- Իրականացված միջոցառումներն են՝ Սուրբ Ծնունդ, Հայոց բանակի օր, Տյառնընդառաջ, Հայրենիքի պաշտպանի օր, Կանանց միջազգային օր, Մայրենի լեզվի պահպանման ու կարևորման օր, Միջինքի օրվա արարողակարգ և շահառուի ծննդյան օրվա նշում:
- **Աշխատանքային/արտթերապիայի տրամադրման** շրջանակներում հաշվետու ժամանակահատվածում կազմակերպվել է թվով 3 հանդիպում՝ ուղղված խմբային աշխատանքում ինտեգրմանը, հուզական կայունության հաստատմանը, որին մասնակցել է 32 շահառու:
- **Կենտրոնում սննդի տրամադրման** շրջանակներում յուրաքանչյուր օր սննդային 2 ընդմիջում է կազմակերպվել:
- Թվով 1 շահառու օգտվել է լվացքի ծառայության տրամադրումից:

Խնդրում ենք նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիա պրոդուկտներ և այլն)

Հաշվետու ժամանակահատվածում համացանցում տեղադրվել են հետևյալ նյութերը.

- Սիրո թեմայով քննարկումը (տե՛ս հետևյալ հղմամբ՝ <https://surli.cc/ptheew>),
- Տյառնընդառաջին նվիրված միջոցառումը (տե՛ս հետևյալ հղմամբ՝ <https://surli.li/nlqrrr>),
- Կանանց միջազգային օր (տե՛ս հետևյալ հղմամբ՝ <https://surli.li/glgrmc>),
- Մայրենի լեզվի պահպանման ու կարևորման օր (տե՛ս հետևյալ հղմամբ՝ <https://shorturl.at/GdGuZ>):

2.3. Խնդրում ենք ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում քաղած դասերը և/կամ ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են միջոցառման գործողությունների իրականացմանը:

Հաշվետու ժամանակահատվածում ծրագրի գործողությունների իրականացմանը խոչընդոտող խնդիրներ չեն առաջացել:

2.4. Խնդրում ենք թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները (կցելով նաև շահառուների ցուցակը):

Հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված են հետևյալ գործողությունները.

- սոցիալ-հոգեբանական օգնության և իրավաբանական խոհրդատվության տրամադրում,
- ազատ ժամանցի, խմբակների, զբաղվածության, մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում,
- աշխատանքային/արտթերապիայի կազմակերպում,
- կենտրոնում սննդի կազմակերպում,
- բաղնիքի ծառայության տրամադրում,
- այլ ծառայությունների տրամադրում՝ ըստ անհրաժեշտության:

2.5. Խնդրում ենք նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել միջոցառման աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են միջոցառման նպատակին հասնելու համար:

Հաշվետու ժամանակահատվածում կենտրոնական գրասենյակի կողմից ամբողջ անձնակազմի համար կազմակերպվել է «Առաքելություն Հայաստան ԲՀԿ վարքականոնները և պաշտպանության քաղաքականությունը» թեմայով դասընթաց:

ԵՌԱՄՍՅԱԿԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«Առաքելություն Հայաստան» բարեգործական հասարակական կազմակերպության գերեկային
խնամքի կենտրոնի շահառուներին մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ

h/h	Մատուցվող ծառայության անվանումը	Ծառայություն ստացած անձանց թիվը
1.	հաշվետու ժամանակահատվածի՝ սկզբում/վերջում շահառուների թվաքանակը	43/42
1.1	այդ թվում՝ կին	28
1.2	այդ թվում՝ հաշմանդամություն ունեցող անձինք՝ 18-65 տարեկան	9
1.2.1	այդ թվում՝ կին	6
1.2.2	18-40 տարեկան	1
1.2.3	40-65 տարեկան	8
1.3	65 տարեկանից բարձր	33
2.	մեկանգամյա սննդի տրամադրում	42
3.	Կարիքի գնահատում (միայն գերեկային կենտրոնի պարագայում)	35
4.	Աշխատանքային/արտթերապիայի որոշակի տեսակների կազմակերպում (միայն գերեկային կենտրոնի պարագայում)	32
5.	Խմբակների կազմակերպում (միայն գերեկային կենտրոնի պարագայում)	32
5.1	երգ-երաժշտություն	16
5.2	գրական	28
5.3	ձեռագործության և շյուղագործության	12
5.4	տեղեկատվական	8
6	Մշակութային մոջոցառումների կազմակերպում (միայն գերեկային կենտրոնի պարագայում)	43
6.1	Այդ թվում՝ կենտրոնից դուրս	-
7.	Այլ ծառայություն (նշել) Անհատական հոգեբանական խորհրդատվություն Լվացքի ծառայություն	21 1

Կազմակերպության ղեկավար Երվանդ Մխիթարյան
(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

«03» 04. 2025թ